



Umzugstipps

Was man vor, während und nach dem Umzug beachten und erledigen muss.

Ein Umzug steht an? Das gibt jede Menge Arbeit: die alte Wohnung kündigen, Umzugsfirma suchen, Umzugskartons packen, Adressänderungen mitteilen, Nachsendeantrag für die Post stellen, und schon haben Sie den Überblick verloren. Zum Glück gibts die Umzugstipps von Energie Wasser Bern.

Wir wünschen Ihnen einen guten Umzug und viel Spass in Ihrer neuen Wohnung.



So früh wie möglich

- Alten Mietvertrag frist- und formgerecht kündigen
- Eventuell Nachmieter suchen
- Neuen Mietvertrag und Hausordnung sorgfältig prüfen und unterzeichnen
- Einzugsdatum in neue Wohnung mit Vermieter oder Verwaltung vereinbaren
- Umzugstag beim Arbeitgeber beantragen
- Umzugsunternehmen beauftragen (verschiedene Offerten einholen)
- Umzugsfahrzeug organisieren (falls kein Umzugsunternehmen beauftragt wird)
- Helferinnen und Helfer anfragen
- Abgabetermin für alte Wohnung mit Vermieter vereinbaren
- Nachbarn, Hauswart, Verwandte und Bekannte informieren
- Schäden an der Wohnung frühzeitig der Verwaltung und der Haftpflichtversicherung melden
- Kleine Reparaturen, die der Mieter übernehmen muss, in Auftrag geben
- Reinigungsunternehmen beauftragen und Termin definieren
- Selber putzen: Helferinnen und Helfer anfragen
- Entrümpeln und entsorgen: Wohnung, Nebenräume, Garten (eventuell spezielle Abfuhr organisieren)
- Garten in Ordnung bringen (wo vorhanden und vertraglich festgehalten)
- Neues Mobiliar bestellen (Möbel, Lampen, Vorhänge usw.)
- Zügelkisten organisieren

2-4 Wochen vor dem Umzugstermin

- Möbelstellplan erstellen
- Kontrolle und Zählung der Haus-, Zimmer- und Briefkastenschlüssel
- Verpacken (was vorübergehend entbehrlich ist)
- Überweisungsaufträge für die Bank ändern
- Adressänderung angeben:
 - Einwohnergemeinde (Ausweis mitnehmen)
 - Steueramt
 - Arbeitgeber
 - Energieversorgungsunternehmen (Strom, Erdgas, Wasser)
 - Strassenverkehrsamt (Fahrzeug- und Führerausweis)
 - Arzt, Zahnarzt
 - Krankenkasse
 - Bank-, Postkonto
 - Alle Versicherungen
 - Zeitungs- und Zeitschriftenabonnemente
 - Militär
 - Zivilschutzstelle
 - Schule, Kindergarten, Krippe
 - Getränke-, Hauslieferdienste
 - AHV-Ausgleichskasse (Rentner und Selbstständige)
 - Vereine
 - Telefonanschluss, Handy
 - Post (inkl. Nachsendeauftrag)
 - Serviceabonnemente
 - Serafe

1-2 Wochen vor dem Umzugstermin

- Parkplatz für Zügelfahrzeug reservieren
- Vorräte aufbrauchen
- Nicht mehr benötigte Möbel und Gegenstände zerlegen und einpacken
- Kartons richtig anschreiben
- Betreuung von Kindern und Haustieren für den Umzugstag organisieren

Einen Tag vor dem Umzugstermin

- Verpflegung und Getränke für Umzugshelfer organisieren
- Kühlschrank und Tiefkühler leeren, ausschalten und abtauen
- Umzugsfahrzeug abholen
- Reservierten Parkplatz für Umzugsfahrzeug sperren (am alten und am neuen Ort)
- Wichtige Utensilien bereitstellen (Werkzeuge, Notfallapotheke, Toilettenpapier, Seife, Handtücher, Abfallsäcke, Putzmaterial, Schnur, Verlängerungskabel, Klebeband, Karton, Abdeckmaterial, Taschenlampe usw.)
- Strom-, Wasser- und Erdgaszähler zur Kontrolle ablesen
- Treppenhaus von Hindernissen befreien
- Bargeld für den Umzug bereithalten
- Pflanzen und Blumen einpacken (erst nach Umzug giessen)
- Wertgegenstände gesondert verpacken und persönlich transportieren
- Möbel für den Umzug vorbereiten: leere Schränke und Schubladen mit Klebeband verschliessen, Schlüssel abziehen

Am Umzugstag

- Wohnungsübernahme mit Übernahmeprotokoll (falls vorher nicht möglich)
- Umzugsteam informieren und auf Besonderheiten hinweisen
- Möbelstellplan gut sichtbar aufhängen
- Zimmer an Zimmertür beschriften
- Abdeckungen zur Schonung von Böden, Türrahmen und Wänden anbringen
- Nägel- und Schraublöcher zuspachteln
- Verpflegung und Getränke für Umzugshelfer bereitstellen
- Briefkasten leeren
- Namensschilder an Tür und Briefkasten demontieren
- Beschädigungen am Umzugsgut dem Umzugsunternehmen sofort melden

Nach dem Umzug

- Gründliche Reinigung der alten Wohnung
- Kaution zurückfordern. Der Vermieter muss, falls Abzüge gemacht werden, innert 30 Tagen abrechnen
- Definitive Heizkostenabrechnung beim Vermieter verlangen
- Türklingel am neuen Ort testen
- Namensschilder an Tür und Briefkasten anbringen
- Kontrolle und Zählung der Haus-, Zimmer- und Briefkastenschlüssel
- Telefon-, Fernseh- und Radioanschlüsse überprüfen
- Mängel am Mietobjekt dem Vermieter innert 14 Tagen nach Mietbeginn schriftlich melden (per Einschreiben)
- Versicherung überprüfen, eventuell Deckungsbeiträge erhöhen
- Auf Einwohnerkontrolle fristgerecht anmelden
- Persönlich bei den Nachbarn vorstellen

... nicht zuletzt: Laden Sie Ihre Freunde, Nachbarn und Bekannten zu einer Einweihungsparty ein.



**Melden Sie Ihren Umzug
10 Tage im Voraus online**

unter [ewb.ch/umzug](https://www.ewb.ch/umzug)